


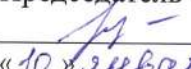
муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Детско-юношеский центр Советского района Волгограда»

Введено в действие  
приказом директора МОУ ДЮОЦ  
Советского района  
от 10.01.2022 № 19/1

УТВЕРЖДЕНО  
на Совете Центра

протокол от 10.01.2022 № 3

Директор МОУ ДЮОЦ  
Советского района  
 Н.С. Лещёва  
«10» января 2022 г.

Председатель Совета Центра  
 Чалченко Е.А.  
«10» января 2022 г.

СОГЛАСОВАНО  
с учетом мнения  
первичной профсоюзной организации  
работников МОУ ДЮОЦ Советского района  
протокол от 10.01.2022 г. № 1

Председатель  
первичной профсоюзной организации  
 Н.Н. Жирнова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
«10» января 2022 г № 125

**О ПРИВЛЕЧЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ  
ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ  
МОУ ДЮОЦ СОВЕТСКОГО РАЙОНА**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств МОУ ДЮЦ Советского района (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 № 57, Приказом департамента по образованию администрации Волгограда «Об утверждении Порядка привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципальными образовательными учреждениями Волгограда» от 22.04.2013 № 448, Уставом муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» (далее – Центр, МОУ ДЮЦ Советского района), и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2 Центр вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

## 2. ИСТОЧНИКИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ СРЕДСТВ

2.1. Центр вправе осуществлять за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- 1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) предоставление в аренду помещений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) внесение добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- 4) реализация дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории городского округа город-герой Волгоград.

2.2. Оказание Центром платных образовательных услуг регламентируется Положением о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг, а также договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым между Центром и заказчиком данных услуг.

Деятельность по оказанию платных образовательных услуг не является предпринимательской. В случае использования средств на цели, не указанные в п.3.3 настоящего Положения, превышение дохода над расходами по итогам отчетного периода признается прибылью и подлежит налогообложению в соответствии с нормами действующего налогового законодательства.

2.3. Муниципальное имущество, закрепленное за Центром, может сдаваться в аренду, в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Волгограда, с согласия Совета Центра. Заключение договора аренды должна предшествовать проводимая учредителем в порядке, установленном уполномоченным органом государственной власти Волгоградской области, оценка последствий заключения такого договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха детей. Договор аренды не может заключаться, если в результате проведенной оценки последствий его заключения установлена возможность ухудшения указанных условий.

Доходы, полученные от сдачи имущества в аренду, расходуются в соответствии с Постановлением главы Волгограда «Об использовании арендной платы, поступающей от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям культуры и искусства, здравоохранения, образования, а также архивным учреждениям Волгограда» от 29.07.2008 № 1463.

2.4. Пожертвованием признается дарение вещи или права (в том числе и денежных средств) в общепользных целях. Пожертвования образовательным организациям осуществляются в соответствии с законом. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

В случае принятия пожертвования, для использования которого установлено определенное назначение, пожертвованное имущество (в том числе и денежные средства) используются одаряемым в соответствии с назначением имущества. МОУ ДЮЦ Советского района ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества с определенным назначением. Использование пожертвования не в соответствии с указанным жертвователем назначением, дает право жертвователю требовать отмены пожертвования.

Добровольные пожертвования, добровольные целевые взносы родителей (законных представителей) учащихся, иных физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности Центра и в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.5. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории городского округа город-герой Волгоград осуществляется на основе договорных отношений с муниципальным учреждением дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда» (далее – МОУ ЦРО). МОУ ДЮЦ Советского района руководствуется приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Волгоградской области» от 30.08.2019 №101.

2.6. Средства, полученные Центром от приносящей доход деятельности, зачисляются на лицевой счет 20763003790, открытый в департаменте финансов администрации Волгограда (далее – департамент финансов) в порядке, установленном департаментом финансов.

### **3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Доходы, полученные МОУ ДЮЦ Советского района от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет данных доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Центра и используются для достижения целей и задач, предусмотренных Уставом МОУ ДЮЦ Советского района.

3.2. Плановые показатели по поступлениям и выплатам средств, полученных от приносящей доход деятельности, отражаются в планах финансово-хозяйственной деятельности МОУ ДЮЦ Советского района (далее – ПФХД).

3.3. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут быть использованы для:

- оплаты труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- оплаты коммунальных услуг за исключением объемов, необходимых для обеспечения сохранения недвижимого имущества;
- оплаты услуг связи;
- приобретения инвентаря, оборудования для организации образовательного и воспитательного процессов в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- приобретения предметов хозяйственного пользования, материалов, канцелярских товаров;
- обустройства интерьера, проведения технического обслуживания и ремонтных работ помещений, здания, инвентаря, оборудования;
- для организации досуга и отдыха детей, иных мероприятий;
- выполнения услуг, проведения работ и мероприятий, связанных с обеспечением безопасности пребывания учащихся и работников в МОУ ДЮЦ Советского района и на прилегающей территории;
- иные уставные цели.

3.4. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются с учетом следующих рекомендаций:

3.4.1. На оплату труда работников, участвующих в предоставлении услуг направлять не более 65% от общего объема поступающих средств.

При распределении средств направлять на оплату труда персонала, непосредственно осуществляющего предоставление услуг не менее 60% от фонда оплаты труда и не более 40% - на оплату труда персонала, выполняющего организационно-методические, обслуживающие функции (оплата труда административных работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала).

3.4.2. Директору МОУ ДЮЦ Советского района может устанавливаться доплата к заработной плате по решению Совета Центра в размере не более 10% от суммы средств, направляемых на оплату труда. Основанием для установления доплаты к заработной плате директора является приказ Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда, оформленный в соответствии с письменным обращением директора МОУ ДЮЦ Советского района с приложением копии решения Совета Центра об установлении данной доплаты.

#### **4. УЧЕТ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА РАСХОДОВАНИЕМ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Бухгалтерский учет средств, полученных от приносящей доход деятельности осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности муниципальных образовательных учреждений Советского района Волгограда» (далее – МКУ Центр Советского района) на основании ежегодного договора на предоставление услуг по ведению бухгалтерского учета по экономическому, правовому и инженерно-техническому обеспечению деятельности МОУ ДЮЦ Советского района.

4.2. Внешний контроль за соблюдением законности привлечения, поступлением и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, может осуществляться департаментом по образованию администрации Волгограда, Советским территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда, осуществляющими функции и полномочия учредителей Центра, органами административного финансового контроля Волгограда.

4.3. Внутренний контроль за соблюдением законности привлечения, поступлением и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется Советом Центра и директором МОУ ДЮЦ Советского района. Директор Центра отчитывается перед Советом Центра за прошедший финансовый год в течение месяца, следующим за отчетным периодом. Отчет директора публикуется на официальном сайте МОУ ДЮЦ Советского района.

4.4. Ответственность за организацию платных образовательных услуг, соблюдение законности привлечения, поступления, расходования и целевое использование средств, полученных от приносящей доход деятельности, несет директор МОУ ДЮЦ Советского района.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты подписания и действует до утверждения новой редакции.

Директор  
должность лица, ответственного  
за разработку документа

  
подпись

Н.С. Лещёва  
ФИО

январь, 2022

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью 5 ( пять ) листов

Директор МОУ ДЮЦ Советского района

Подпись *Н.С. Лещёва* Лещёва Н.С. /

Дата 10.07.2024

